

---

**DOCUMENTO IMPORTANTE, PRENDERNE IMMEDIATA VISIONE**

In caso di dubbi su come procedere, consultare il proprio intermediario, funzionario bancario, avvocato, contabile/revisore dei conti o altro consulente professionale.

Tutti i termini in maiuscolo utilizzati nel presente documento, salvo laddove in esso diversamente definiti, hanno lo stesso significato dei termini in maiuscolo utilizzati nel prospetto della Società del 18 novembre 2016, soggetto a periodiche modifiche e integrazioni (il "Prospetto"). Una copia del Prospetto della Società è disponibile su richiesta durante il normale orario di ufficio, presso la sede legale della Società.

---

**POWERSHARES GLOBAL FUNDS IRELAND PLC**  
(società d'investimento con capitale variabile e  
regime di separazione patrimoniale tra i Fondi)

**ASSEMBLEA GENERALE ANNUALE**

**23.03.17**

---

In caso di vendita o trasferimento di azioni detenute presso PowerShares Global Funds Ireland plc, consegnare immediatamente il presente documento all'acquirente o al destinatario del trasferimento o all'intermediario, all'istituto bancario o a qualsiasi altro agente attraverso il quale ha avuto luogo la vendita o il trasferimento, affinché l'acquirente o il destinatario del trasferimento sia immediatamente informato a riguardo.

Nota: la presente comunicazione non è stata oggetto di verifica da parte della Central Bank of Ireland.

---

---

27 febbraio 2017

Gentile Azionista,

**1. Assemblea Generale Annuale ("AGA")**

Si allega alla presente la convocazione dell'AGA di PowerShares Global Funds Ireland plc (di seguito la "Società") unitamente a una delega per votare le delibere dell'AGA. Il bilancio della Società per l'esercizio chiuso al 30.09.16 costituisce parte integrante di questa Convocazione dell'AGA.

**2. Attività ordinaria**

Le Delibere da 1 a 5, con la trattazione delle normali problematiche da sottoporre in occasione di un'AGA, vale a dire, il recepimento e l'analisi del bilancio certificato e delle relazioni sullo stesso, per l'esercizio chiuso al 30.09.16 (copia allegata), un esame delle attività della Società, mediante la presa in visione del bilancio certificato, l'autorizzazione da parte dei membri del Consiglio di Amministrazione di rinominare i Revisori della Società e stabilirne il compenso, l'elezione e la rielezione dei membri del Consiglio di Amministrazione della Società (le biografie di ciascuno dei membri del Consiglio di Amministrazione di cui sopra sono riportate nell'Appendice I allegata alla presente comunicazione).

**3. Azione richiesta**

Ogni azione costituisce un voto; qualora intendiate votare ricorrendo a una delega, questa dovrà essere fatta pervenire a Wilton Secretarial Limited entro la data indicata nel relativo modulo. Affinché le Delibere da 1 a 5 riferite alla Società vengano approvate, sarà necessario ottenere il consenso favorevole di oltre il 50% dei voti per ciascuna delibera.

**4. Raccomandazione**

Il Consiglio di Amministrazione ritiene che le delibere proposte siano presentate nel sostanziale interesse della Società e degli Azionisti e di conseguenza raccomanda vivamente agli Azionisti di votare a loro favore durante l'AGA.

Cordialmente,



---

Amministratore  
In nome e per conto di PowerShares Global Funds Ireland plc

**POWERSHARES GLOBAL FUNDS IRELAND PLC**  
**(società d'investimento di tipo aperto, con capitale variabile e strutturata come  
fondo multicomparto con regime di separazione patrimoniale tra i Fondi)**

**CONVOCAZIONE DELL'ASSEMBLEA GENERALE ANNUALE**

---

**DOCUMENTO IMPORTANTE, PRENDERNE IMMEDIATA VISIONE. In caso di dubbi su come procedere, consultare il proprio intermediario, funzionario bancario, avvocato, contabile/revisore dei conti o altro consulente professionale.**

---

SI COMUNICA con la presente che l'Assemblea Generale Annuale ("AGA") di PowerShares Global Funds Ireland plc (la "Società") si terrà presso 2 Grand Canal Square, Dublin 2, Irlanda, in data 23 marzo 2017 alle ore 11.00 (ora irlandese) allo scopo di analizzare, e se ritenuto opportuno, approvare le seguenti delibere:

**Attività ordinaria**

1. Ricepire e prendere visione del bilancio certificato della Società per l'esercizio chiuso al 30 settembre 2016 insieme alla corrispondente relazione del Consiglio di Amministrazione e dei Revisori.
2. Esaminare le attività della Società.
3. Autorizzare il rinnovo della nomina dei Revisori della Società e autorizzare i membri del Consiglio a definire il compenso dei Revisori.
4. Rieleggere Leslie Schmidt come membro del Consiglio di amministrazione della Società.
5. Rieleggere Cormac O'Sullivan come membro del Consiglio di Amministrazione della Società.
6. Eleggere Bernhard Langer come membro del Consiglio di amministrazione della Società.
7. Eleggere Graeme Proudfoot come membro del Consiglio di amministrazione della Società.

Le biografie di Leslie Schmidt, Cormac O'Sullivan, Bernhard Langer e Graeme Proudfoot sono riportate nell'Appendice I allegata al presente documento.

In nome e per conto del Consiglio di Amministrazione



---

Invesco Asset Management Limited  
Segretario della Società

Sede Legale  
Central Quay  
Riverside IV  
Sir John Rogerson's Quay  
Dublino 2  
Irlanda

27 febbraio 2017

Note:

1. Gli Azionisti possono esercitare il proprio diritto di partecipazione e di voto all'AGA della Società. Potranno altresì nominare terzi tramite delega affinché partecipino, parlino e votino per loro conto. Il soggetto delegato non deve necessariamente essere un Azionista della Società.
2. Si allega copia del modulo di delega ad uso degli azionisti che non potranno partecipare all'assemblea. Le deleghe dovranno essere inviate a Wilton Secretarial Limited, 2 Grand Canal Square, Dublin 2, Irlanda. Gli Azionisti potranno inviare tale documentazione tramite fax al numero + 353 1 639 5333 a condizione che il modulo originale firmato venga inviato immediatamente tramite posta all'indirizzo sopra indicato. Affinché siano ritenute valide, le deleghe dovranno pervenire a Wilton Secretarial Limited almeno 48 ore prima dell'ora alla quale è stata convocata l'assemblea.
3. Ogni Azionista presente, personalmente o tramite delega, rappresenta un voto. In sede di votazione a scrutinio segreto, ciascuna Azione rappresenta un voto.

**POWERSHARES GLOBAL FUNDS IRELAND PLC**  
**(società d'investimento di tipo aperto, con capitale variabile e strutturata come**  
**fondo multicomparto con regime di separazione patrimoniale tra i Fondi)**  
**(di seguito la "Società")**

**MODULO DI DELEGA**

Tramite la presente, il/i sottoscritto/i, \_\_\_\_\_ di \_\_\_\_\_, nel ruolo di azionista della suddetta Società delega/delegano il Presidente dell'Assemblea o in sua assenza qualsiasi membro del Consiglio di Amministrazione della Società, o in sua assenza, Cormac Commins, o in sua assenza, Annette Costello, o in sua assenza, Gemma Bannon, o in sua assenza, Clodagh Ferguson, suo/loro procuratore affinché questi voti per suo/loro conto e in sua/loro rappresentanza all'Assemblea Generale Annuale della Società che si terrà presso 6th Floor, 2 Grand Canal Square, Dublin 2, Irlanda, in data 23 marzo 2017 alle ore 11.00 (ora irlandese) e a qualsiasi conseguente aggiornamento della seduta.

Per fornire indicazioni di voto al proprio delegato in relazione alle delibere, contrassegnare l'apposito spazio sottostante con una "X". Per astenersi dal voto in relazione a una particolare delibera, contrassegnare lo spazio "astensione". L'astensione dal voto non rappresenta un voto ai sensi di legge e non sarà considerata ai fini del calcolo della percentuale dei voti favorevoli e contrari alla delibera. Qualora non sia espressa alcuna indicazione di voto, il delegato voterà o si asterrà dal voto a propria discrezione.

<b>DELIBERE ORDINARIE</b>	<b>A FAVORE</b>	<b>CONTRO</b>	<b>ASTENSIONE</b>
1. Autorizzare il rinnovo della nomina dei Revisori della Società e autorizzare i membri del Consiglio a definire il compenso dei Revisori.			
2. Rieleggere Leslie Schmidt come membro del Consiglio di amministrazione della Società.			
3. Rieleggere Cormac O'Sullivan come membro del Consiglio di Amministrazione della Società.			
4. Eleggere Bernhard Langer come membro del Consiglio di amministrazione della Società.			
5. Eleggere Graeme Proudfoot come membro del Consiglio di amministrazione della Società.			

Data:

*Esecuzione da parte di Azionisti persone fisiche (vedasi nota (c) (i)):*

\_\_\_\_\_  
Nome e indirizzo dell'Azionista

\_\_\_\_\_  
Firma

*Esecuzione da parte di Azionisti persone giuridiche (vedasi nota (c) (ii)):*

\_\_\_\_\_  
Nome e indirizzo dell'Azionista

PRESENTE quando l'apposito timbro/la firma registrata risulta qui apposto/a:

\_\_\_\_\_  
Firma

\_\_\_\_\_  
Nome in stampatello

\_\_\_\_\_  
Firma

\_\_\_\_\_  
Nome in stampatello

**Note:**

- (a) L'Azionista deve inserire nome completo e indirizzo legale in stampatello. Nel caso di compartecipazione, dovranno essere riportati i nomi di tutti i soggetti coinvolti.
- (b) Qualora si desideri nominare un delegato diverso dal Presidente dell'Assemblea, riportare il suo nome e indirizzo e cancellare la frase "il Presidente dell'Assemblea o in sua assenza qualsiasi membro del Consiglio di amministrazione della Società, o in sua assenza Cormac Commins, o in sua assenza Annette Costello, o in sua assenza Gemma Bannon, o in sua assenza Clodagh Ferguson".
- (c) Il modulo di delega deve:
  - (i) nel caso di un'Azionista persona fisica, essere firmato dall'Azionista o dal suo rappresentante legale;
  - (ii) nel caso di un Azionista persona giuridica, riportare l'apposito timbro o essere firmato per suo conto da un rappresentante legale o da un funzionario debitamente autorizzato dell'Azionista persona giuridica.
- (d) Nel caso di compartecipazione, si accetterà il voto del soggetto con superiorità di grado che presenti il proprio voto di persona o tramite delega e sarà escluso il voto degli altri soggetti coinvolti. A tale scopo la superiorità di grado sarà definita in base all'ordine in cui sono presentati i nomi nel registro dei membri rispetto alla compartecipazione in questione.
- (e) Affinché sia valida, la presente delega e qualsiasi procura in base alla quale questa è stata sottoscritta dovrà pervenire a Wilton Secretarial Limited, 2 Grand Canal Square, Dublin 2, Irlanda. Gli Azionisti potranno inviare tale documentazione tramite fax al numero + 353 1 639 5333 a condizione che il modulo originale firmato venga inviato immediatamente tramite posta all'indirizzo sopra indicato. Affinché siano ritenute valide, le deleghe dovranno pervenire a Wilton Secretarial Limited almeno 48 ore prima dell'ora alla quale è stata convocata l'assemblea.
- (f) Il soggetto delegato non deve essere necessariamente socio della Società, ma deve partecipare personalmente all'Assemblea per poter rappresentare l'Azionista in questione.

## APPENDICE I

### BIOGRAFIE

#### **Leslie Schmidt** – *Amministratore non esecutivo*

**Leslie Schmidt** (americana) è Presidente di Invesco Trust Company, che fornisce prodotti e servizi per la gestione di investimenti e trust per il mercato istituzionale. È membro del Consiglio di Amministrazione di Trust Company e riveste inoltre la carica di Senior Vice President di Invesco Advisers, Inc., dove si dedica in particolare al supporto dei prodotti di collocamento privato istituzionali di Invesco. È Amministratore di diversi fondi/società Invesco di diritto irlandese.

Dal suo ingresso in Invesco nel 1992, Schmidt ha svolto diversi incarichi presso Invesco Ltd. e le sue varie società controllate di distribuzione e consulenza per gli investimenti in molteplici località. Prima di assumere la sua posizione attuale, è stata responsabile dell'ufficio Global fund accounting.

Prima di entrare in Invesco, Schmidt ha lavorato per sette anni presso KPMG Peat Marwick ricoprendo varie posizioni progressivamente più elevate nell'auditing, essenzialmente nei servizi agli investimenti. Ha conseguito una laurea in amministrazione aziendale (BBA) con specializzazione in Contabilità presso la Texas A&M University. Schmidt è Certified Public Accountant e membro dell'American Institute of Certified Public Accountants.

#### **Cormac O'Sullivan** – *Amministratore non esecutivo*

**Cormac O'Sullivan** (irlandese) è Amministratore del Program Management Office, che offre consulenza e supporto al project management nell'intera organizzazione Invesco. Sovrintende ai team di Dublino, Henley, Londra e Hyderabad ed è membro dell'Invesco Technology Senior Leadership Committee.

O'Sullivan è approdato in Invesco nel 2000 e ha ricoperto vari ruoli e funzioni. Nel 2010 è stato nominato Responsabile della sede irlandese per occuparsi della supervisione e del coordinamento efficaci del rischio, dei controlli e delle comunicazioni di tale sede. È Amministratore di diversi fondi/società Invesco di diritto irlandese.

Prima di entrare in Invesco nel 2000, O'Sullivan ha lavorato presso la Banca d'Irlanda ricoprendo funzioni d'importanza crescente nella divisione informatica della banca. È membro dell'Institute of Bankers in Irlanda. Ha conseguito un Diploma in Analisi dei sistemi (con lode) presso il Trinity College di Dublino nel 1985 e un Certificato in Servizi per fondi comuni di investimento presso l'Institute of Bankers in Irlanda nel 2002.

#### **Bernhard Langer** – *Amministratore non esecutivo*

**Bernhard Langer** (tedesco) è stato nominato Chief Investment Officer (CIO) per il team di Invesco dedicato alle Strategie quantitative (Invesco Quantitative Strategies) nel gennaio 2009 ed è responsabile dell'approccio all'investimento azionario quantitativo nonché dei relativi prodotti e clienti. Sovrintende a oltre 40 professionisti dell'investimento in tutto il mondo, con membri di team ubicati a New York, Boston, Francoforte, Melbourne e Tokyo.

Ha iniziato la sua carriera nel campo degli investimenti nel 1989 presso Bayerische Vereinsbank, passando alla funzione di gestione patrimoniale della stessa, dove ha diretto il team strategico dal 1992 fino alla sua uscita dalla banca. Approdato in Invesco nel 1994 come gestore di portafoglio per gli investimenti azionari, è diventato responsabile degli investimenti azionari nel 1996 e CIO per la Germania nel 2000. Nel 2002 ha assunto la direzione del Quantitative Strategies Group (International).

Ha conseguito un master in gestione d'impresa (MBA) con specializzazione in economia e banca presso l'Università di Monaco. Ha inoltre ottenuto la qualifica di CFA (Chartered Financial Analyst).

**Graeme Proudfoot** – *Amministratore non esecutivo*

**Graeme Proudfoot** (britannico) è Amministratore delegato — EMEA, responsabile della buona governance delle attività di Invesco all'interno della regione EMEA. Ha inoltre la responsabilità del coinvolgimento della regione EMEA nelle relazioni istituzionali con governi e regolatori di tutta Europa. È altresì responsabile delle attività di Perpetual Life Fund e Specialist Fund di Invesco.

Proudfoot è entrato a far parte di Invesco nel 1992 come consulente legale. All'interno del Gruppo Invesco ha svolto vari ruoli, tra cui Segretario societario del Gruppo di Invesco plc e Consulente legale societario di AMVESCAP plc. Successivamente è diventato Responsabile della divisione legale (General Counsel) di Invesco Global, con responsabilità per gli affari legali nelle giurisdizioni di Regno Unito, Europa, Asia e Sudamerica e più tardi è stato nominato Amministratore delegato della Divisione Specialist Funds di Invesco. È stato inoltre membro del consiglio di amministrazione di una società d'investimento quotata e di un fondo basato sulla Legge statunitense del 1940.

Prima di approdare in Invesco, ha iniziato la sua carriera come consulente legale esperto in finanza societaria a Londra e New York. Ha conseguito una laurea in giurisprudenza presso lo University College a Oxford.